

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12»

Принято на заседании

педагогического совета

Протокол № 1

От «28» 08 2014

Утверждаю

Директор школы Гедерим М.А./

Приказ № 412/1 от «12» 09 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ ДЕТЕЙ ШКОЛЬНОГО
ВОЗРАСТА ПО МЕДИЦИНСКИМ И СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИМ
ПОКАЗАТЕЛЯМ**

В соответствии со ст.5 и 4 Закона РФ «Об образовании в РФ», Уставом МБОУ «СОШ №12», отдельные учащиеся могут осваивать общеобразовательные программы в форме индивидуального обучения.

1. Общие положения

1.1. Данное Положение является локальным актом, реализующим Закона РФ «Об образовании».

1.2. В целях реализации гарантированных прав граждан на получение общего образования, профилактики безнадзорности, сокращения детей и подростков, оставшихся вне общеобразовательной школы, в МБОУ «СОШ №12» организуется индивидуальное (индивидуально-групповое) обучение детей с 1 по 11 класс в возрасте до 18 лет по медицинским и социально-педагогическим показаниям.

1.3. Для детей (в том числе для детей – инвалидов), которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательное учреждение организуется индивидуальное обучение по медицинским показаниям.

1.4. Для детей, не посещавших начальную школу до 9-11 лет, имеющих перерыв в обучении более 2-х лет, а также для детей из семей беженцев и переселенцев при несовпадении их фактических знаний с общеобразовательными программами РФ или наличии языкового барьера организуется обучение по индивидуальным программам на основе социально-педагогических показаний. Освидетельствование детей, нуждающихся в обучении по социально-педагогическим показаниям, проводится по рекомендации школы по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся.

2. Основные задачи индивидуального обучения

2.1. Обеспечение условий для проведения занятий, исключаящих негативное влияние на здоровье учащихся при организации образовательного процесса.

2.2. Реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

3. Организация индивидуального обучения

3.1. Обучающихся переводят на индивидуальное обучение с момента:

а) получения им заключения лечебно-профилактического учреждения вне зависимости от возраста;

б) подачи заявления родителями (законными представителями) на имя директора школы об организации обучения их ребёнка.

3.2. На основании данных документов директор школы издает приказ об индивидуальном обучении ребенка.

3.3. Обучение детей организуется по следующим возможным вариантам:

- на дому;
- смешанное (как на дому, так и в школе);
- в школе;
- индивидуальное;
- индивидуально-групповое;
- групповое.

Вариант организации обучения устанавливается приказом по школе.

3.4. МБОУ «СОШ №12» собирает и направляет в УОА г. Элисты следующий пакет документов:

- копию заявления родителей об организации обучения их ребенка на дому;
- копию медицинской справки о состоянии здоровья учащегося;
- представление с указанием фамилии, имени, отчества учителей, обучающих ребёнка на дому, и их учебной нагрузкой. На основании представленных документов изучается вопрос о целесообразности организации индивидуального обучения по медицинским и социально-педагогическим показателям данного ребенка. В случае положительного решения вопроса издается приказ «Об индивидуальном обучении на дому».

3.5. Организация образовательного процесса регламентируется:

- учебным планом;
- годовым календарно-тематическим планированием и графиком;
- расписанием занятий.

3.5.1. Продолжительность индивидуального обучения на дому по медицинским и социально-педагогическим показателям может быть различной (год, четверть, месяц и т.д.).

3.5.2. При определении объема недельной учебной нагрузки для индивидуального обучения на дому по медицинским показателям следует руководствоваться учебным планом.

3.6. Занятия проводятся на дому по расписанию, составленному заместителем директора по УВР, курирующим данное направление.

3.7. Расписание занятий, письменно согласованное с родителями и утвержденное заместителем директора по УВР в 2-х экземплярах.

3.8. При организации индивидуального обучения по медицинским показателям возможно изучение отдельных предметов и региональных курсов в классно-урочной форме без нанесения ущерба здоровью обучающихся, по согласованию с лечащими врачами, родителями (законными представителями), а также учителями, работающими в данных классах.

3.9. Обучавшиеся находящиеся на индивидуальном обучении по медицинским и социально-педагогическим показателям имеют право на участие в работе кружков, факультативов, во внеклассной и внешкольной работе без нанесения

ущерба здоровью обучающихся, по согласованию с лечащими врачами, родителями (законными представителями), а также учителями, работающими в данных классах.

3.10. При индивидуальном обучении обучающиеся имеют право пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда школы.

3.11. Итоговый контроль в переводных классах проводится в форме контрольных работ по математике (алгебре) и русскому языку (диктант).

3.12. Перевод обучающихся находящихся на индивидуальном обучении по медицинским и социально-педагогическим показаниям, получение ими документов об образовании и награждение регламентируется правовыми документами школы.

3.13. Если обучающийся является выпускником школы, то государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11-х классов.

3.14. Обучающимся выпускных классов (9, 11-х) выдается в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

4. Кадровый состав

4.1. Для осуществления индивидуального обучения школа обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ.

4.2. Учителя предметники осуществляют:

- выбор вариантов проведения занятий с учетом характера течения заболеваний, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, возможностей обучающегося;
- составляют индивидуальный тематический план по предмету;
- обеспечивают уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям государственного стандарта и несут ответственность за их реализацию в полном объеме;
- заполняют журнал регистрации занятий на дому;
- итоговые (четвертные, полугодовые и годовые) оценки переносят в классный журнал.

4.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- осуществляет руководство обучением на дому согласно должностной инструкции и приказу по школе;
- составляет расписание занятий;
- систематически проверяет ведение журнала;
- собирает документы для оформления обучения на дому;
- согласовывает с родителями наиболее удобные дни для занятий с ребенком.

5. Документы, регистрирующие индивидуальное обучение

5.1. Журнал индивидуального обучения.

5.2. Документы по организации занятий (заявление родителей, медицинская справка, приказ по школе, расписание занятий).

5.3. Классный журнал.

5.4. Проведение занятий, текущие оценки фиксируются в журнале индивидуального обучения. Четвертные, годовые, экзаменационные и итоговые оценки выставляются в классный журнал.

6. Обязанности родителей

6.1. Родители (законные представители) создают надлежащие условия для проведения занятий на дому.

6.2. При хроническом заболевании ребёнка или продлении индивидуального обучения на следующий год представляют медицинскую справку о рекомендации индивидуального обучения до 01.09, учебного года.